

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Angela Cerniglia**

Indirizzo

Telefono

Cellulare

E-mail

Pec

Cittadinanza

Data di nascita

Codice fiscale

Sesso **Femminile**

ESPERIENZA PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI INGEGNERE

Date **Da settembre 2000 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Prestazioni professionali inerenti la progettazione, la direzione dei lavori, la redazione di perizie tecniche nell'ambito di lavori privati**

Date **Da luglio 2018 a ottobre 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore dei Lavori e Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione**

Principali attività e responsabilità **Direzione dei Lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di sistemazione della Piazza adiacente Via Nazionale a Portella di Mare**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Misilmeri**

Tipo di attività o settore **Ente pubblico**

Date **Da luglio 2018 a dicembre 2018**

Lavoro o posizione ricoperti **Consulente Tecnico d'Ufficio**

Principali attività e responsabilità **Perizia di stima nell'ambito della Esecuzione Immobiliare n° 91/2018 R.G.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tribunale di Termini Imerese**

Tipo di attività o settore **Ente pubblico**

Date **Da marzo 2018 a giugno 2018**

Lavoro o posizione ricoperti **Consulente Tecnico d'Ufficio**

Principali attività e responsabilità **Perizia di stima nell'ambito della Esecuzione Immobiliare n° 10/2018 R.G.**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tribunale di Termini Imerese**

Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da marzo 2017 ad aprile 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Tecnico d'Ufficio
Principali attività e responsabilità	Perizia di stima nell'ambito della Esecuzione Immobiliare n° 244/2016 R.G.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Termini Imerese
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da novembre 2015 ad maggio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Tecnico d'Ufficio
Principali attività e responsabilità	Consulenza Tecnica d'Ufficio relativa alla causa civile n° 2905/2014 R.G.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Termini Imerese
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da dicembre 2010 ad agosto 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo tecnico amministrativo finale dei Lavori di "Restauro e riuso della Chiesa San Giovanni Evangelista in Bronte (CT)".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da novembre 2010 a febbraio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo statico dei Lavori di completamento del restauro dell'ex Monastero di Sant'Elisabetta – Palermo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da agosto 2010 a settembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo tecnico amministrativo finale – Provincia Regionale di Palermo – Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza della sede del Conservatorio "V. Bellini" di Palermo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da febbraio 2010 a luglio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo relativo al cantiere di lavoro n° 9200010/ME 8 nel Comune di S. Salvatore

	di Filtalia (ME)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale Lavoro – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da febbraio 2010 a giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo relativo al cantiere di lavoro n° 8808298/ME 2610 nel Comune di Roccavaldina (ME)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale Lavoro – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da febbraio 2010 a giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo relativo al cantiere di lavoro n° 8705123/ME 1528 nel Comune di Montagnareale (ME)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale Lavoro – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da febbraio 2010 a giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo relativo al cantiere di lavoro n° 8705799/ME 1768 nel Comune di Sant'Agata di Militello (ME)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale Lavoro – Palermo
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da gennaio 2010 a marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di adeguamento alle norme di sicurezza della Scuola Media Statale "Ciro Scianna"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bagheria
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da gennaio 2010 ad agosto 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Tecnico d'Ufficio
Principali attività e responsabilità	Redazione di perizia tecnico – estimativa nell'ambito di una esecuzione immobiliare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Termini Imerese
Tipo di attività o settore	Ente pubblico

Date	Da Luglio 2009 a gennaio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaudatore
Principali attività e responsabilità	Collaudo tecnico – amministrativo definitivo dei lavori di “Costruzione opere varie arredo urbano del centro abitato – 2° stralcio” nel Comune di Reitano (ME)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assessorato Regionale Lavori Pubblici
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da Gennaio 2009 marzo 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista e Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione dei lavori di sistemazione Piazza adiacente Via Nazionale a Portella di Mare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Misilmeri
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da luglio 2008 a maggio 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista e Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione dei lavori di manutenzione della Via Alongi e traverse – Realizzazione fognatura e marciapiedi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Misilmeri
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da Dicembre 2007 ad Aprile 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista
Principali attività e responsabilità	Progettazione preliminare dei lavori di rifunzionalizzazione della Piazza Comitato 1860 e connessione con gli spazi interni del Palazzo Comunale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Misilmeri
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da Novembre 2006 maggio 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista, Direttore dei lavori, Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
Principali attività e responsabilità	Progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria dell’edificio comunale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Misilmeri
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Da Ottobre 2005 a marzo 2006

Lavoro o posizione ricoperti	Progettista
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento degli impianti della Chiesa Maria SS. Immacolata di Lucca Sicula
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parrocchia Maria SS. Immacolata di Lucca Sicula (AG)
Tipo di attività o settore	Ente di culto
Date	Da giugno 2004 ad aprile 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista e Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione dei lavori di recupero dei prospetti e dei locali di pertinenza della Chiesa San Giovanni Battista di Misilmeri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parrocchia San Giovanni Battista di Misilmeri
Tipo di attività o settore	Ente di culto
Date	Da Novembre 2002 a Febbraio 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista, Direttore dei lavori, Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione.
Principali attività e responsabilità	Progettazione, Direzione dei lavori, Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria della Chiesa Cuore Immacolato di Maria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parrocchia Cuore Immacolato di Maria di Misilmeri.
Tipo di attività o settore	Ente di culto
Date	2002
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva dei lavori di ottimizzazione impianto di pubblica illuminazione dell'abitato di Mussomeli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mussomeli
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	2001
Lavoro o posizione ricoperti	Progettista
Principali attività e responsabilità	Progettazione esecutiva dei lavori di sistemazione di marciapiedi e piano viabile di alcune vie a nord – est e a nord – ovest dell'abitato di Mussomeli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mussomeli
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
	<u>Collaborazioni</u>
• Committente	Comune di San Cipirello.

- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto di adeguamento alle norme di sicurezza di cui al D. Lgs.81/08 della Scuola Media Statale "G. B. Caronia".
 - Committente | Comune di Casteldaccia.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto di adeguamento alle norme Cei ed antinfortunistiche della Scuola Elementare di Via Trapani
 - Committente | Comune di Belmonte Mezzagno.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto di completamento ed adeguamento alle norme CEI antinfortunistiche ed abbattimento delle barriere architettoniche della Scuola Elementare di Piazza della Libertà.
 - Committente | Comune di Casteldaccia.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto dell'impianto elettrico e dell'impianto di climatizzazione inerenti i lavori di restauro conservativo e consolidamento strutturale del complesso "Torre Duca di Salaparuta"
 - Committente | Comune di Casteldaccia.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto dei lavori di adeguamento alle norme CEI ed antinfortunistiche della Scuola Media "L. Capuana"
 - Committente | Comune di Castronovo di Sicilia.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Progetto per il completamento dei lavori di adeguamento alle norme CEI antinfortunistiche ed antincendio della Scuola Media di Via Mazzini – 2° stralcio
 - Committente | Comune di Carini.
- Titolare dell'incarico | Ing. Giuseppe Alagna
 - Incarico | Lavori di adeguamento alle norme antinfortunistiche e antincendio della scuola elementare San Vincenzo e Maria Pia – 1° stralcio
 - Committente | Comune di Misilmeri.
- Titolare dell'incarico | Ing. Vincenzo La Scala
 - Incarico | Progettazione per la realizzazione della rete idrica nelle zone di espansione e di completamento (Zone a monte del centro abitato).
 - Committente | Comune di Misilmeri.
- Titolare dell'incarico | Ing. Vincenzo La Scala
 - Incarico | Progettazione per i lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi degli edifici comunali di Misilmeri.
 - Committente | Comune di Palermo.
- Titolare dell'incarico | Ing. Vincenzo La Scala
 - Incarico | Progettazione dei lavori per la ristrutturazione e l'adeguamento alle norme CEI, antinfortunistiche ed antincendio della Scuola Elementare "Giovanni Verga" nel Comune di Palermo.
 - Committente | AMIA S.p.A. di Palermo.
- Titolare dell'incarico | Ing. Vincenzo La Scala

• Incarico	Progettazione della stazione di trasferimento RSU di Gela.
• Committente	Provincia di Palermo.
• Titolare dell'incarico	Ing. Vincenzo La Scala
• Incarico	Redazione del Catasto degli Scarichi nei corpi idrici superficiali in tutta la Provincia.
• Committente	Comune di Terrasini.
• Titolare dell'incarico	Ing. Vincenzo La Scala
• Incarico	Progettazione per la realizzazione della condotta di adduzione Piano Re (Partinico) - Terrasini.
Istruzione e formazione	
Date	Da novembre 2021 a maggio 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento per Coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base, igiene e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Unione Professionisti - Bologna
Date	Da novembre 2020 a dicembre 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento per professionisti antincendio
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo
Date	Da novembre 2014 a gennaio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento per Coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base, igiene e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo
Date	Giugno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione per il responsabile del servizio di prevenzione e protezione – Modulo C. (D. Lgs. 81/08 art. 32)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base, igiene e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PMI Sicilia - Promimpresa s.r.l. (Ente di Formazione)

Date	Marzo 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Aggiornamento per Coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base, igiene e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PMI Sicilia - Promimpresa s.r.l. (Ente di Formazione)
Date	Da Dicembre 2007 ad Aprile 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Specializzazione in prevenzione incendi ex. L. 818/84 e art. 5 D.M. 25-03-1985
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Tecnologia professionale (principi base e sicurezza)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo
Date	Luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Costruzioni stradali, tecnica e pianificazione dei trasporti, geotecnica, costruzioni
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo
Date	Aprile 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Dottore in Ingegneria Civile indirizzo Trasporti con la votazione di 110/110 e lode
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione di strutture in cemento armato, costruzioni stradali, pianificazione dei trasporti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea quinquennale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Disponibilità al dialogo ed ai rapporti interpersonali. Capacità di gestire le proprie emozioni in situazioni di emergenza o ad alto stress Approccio sereno agli ambiti di non propria competenza Capacità di adattamento Predisposizione al lavoro di gruppo
Capacità e competenze organizzative	Capacità di programmazione e sviluppo del lavoro Capacità di gestire e coordinare il capitale umano in diverse situazioni lavorative e nel campo del volontariato
Capacità e competenze tecniche	Uso di strumentazioni topografiche
Capacità e competenze informatiche	Buone conoscenze nel campo dell'informatica di base e di software professionali in ambiente Windows: MS Office, Autocad, programmi specifici per lavori di ingegneria
Patente	Patente di guida categoria B
Ulteriori informazioni	<ul style="list-style-type: none">- Iscritta al n. 6231 dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo dal 31/07/2000- Iscritta al n° PA06231100885 dell'elenco dei professionisti antincendio abilitati ai sensi della L. 818/84- Iscritta al n° 12158 dell'Albo Provinciale del personale Istruttore dei cantieri di lavoro con abilitazione alla mansione di "Direttore di cantiere" dall'agosto 2008- Abilitata a svolgere il ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori- Iscritta nell'elenco regionale dei certificatori energetici al n° 7273

Nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con la sottoscrizione del presente curriculum vitae si assume ogni responsabilità sulla veridicità dei dati forniti e riportati nel curriculum che precede.

Si autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30-06-03 n° 196.

Misilmeri, li 13/10/2022

NOME E COGNOME



LIVELLI EUROPEI - SCHEDA PER L'AUTOVALUTAZIONE

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
C O M P R E N S I O N E	Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.	Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da un madrelingua, purché abbia il tempo di abituarci all'accento.
	Lettura	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.	Riesco a capire con facilità praticamente tutte le forme di lingua scritta inclusi i testi teorici, strutturalmente o linguisticamente complessi, quali manuali, articoli specialistici e opere letterarie.
P A R L A T O	Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedano solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.
	Produzione orale	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.
SC RIT TO	Scritto	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.